

Hvorfor følge forskningsstatistikken og hvorfor udfylde den korrekt?

En forskningsstatistik anvendes til bedømmelse af udviklingen i eksempelvis dansk sundhedsvidenskabelig forskning. Politikerne er tiltagende opmærksomme på, hvor meget der anvendes, og hvad man får for det. Hvis man ikke udfylder forskningsstatistikken, vil store dele af udgifterne alligevel være registreret. Man har således hverken årsværk eller årsproduktion, men fortsat forskningsudgifter. Hvis man ikke rubricerer forskningspersonale og forskningsudgifter de rigtige steder, risikerer man, at ens personale og for den sags skyld en selv samt udgifterne registreres flere steder, eksempelvis i universitets- og i sygehusregnskaberne. Ens forskningsaktivitet vil således blive halvt så effektiv, eller for at sige det på en anden måde, ens forskningspersonale og -udgifter vil blive fordoblet.

Hvem skal udfylde forskningsstatistik?

Ifølge professoroverenskomsterne for 1998-1999 er den kliniske professor i dag ansvarlig for forskningsøkonomien. Det er derfor naturligt, at det er professoren og professorens sekretær, der er hovedansvarlige for, at skemaerne udfyldes korrekt.

På de klinikker, der ikke har et professorat, vil det normalt være den mest seniore kliniske lektor eller afdelingens almindelige administrative instanser, der udfylder skemaet.

UNDERUDVALGET FOR FORSKNINGSSTATISTIK UNDER OPFØLGINGSUDVALGET VEDRØRENDE RAMMEBETÆNKNINGEN

Vejledning i indplacering af forskningspersonale vedrørende forskningsstatistik, der udarbejdes af sygehuse, specielt universitetshospitaler

Intern forskningsfinansiering er universitetsklinikkens interne finansiering baseret på sygehusets eget budget.

Ordinære, tidsubegrænsede kliniske professorater vil med få undtagelser være universitetsbaserede og dermed eksternt finansierede, selvom lønadministration varetages af sygehuset. Det mest almindelige er "type 2"-professorater, hvor professoren er overlæge med et honorarlønnet professorat. Universitetet har frikøbt 1/3 af professorens arbejdstid med 1/3 overlægeløn, således at universitetet typisk betaler 1/6 årsværk til forskning og 1/6 til undervisning.

På Rigshospitalet findes et vist antal "type 1"-professorater, hvor universitetet finansierer et fuldt professorat samtidig med at professoren er honorarlønnet overlæge. Det medfører, at universitetet har frikøbt et minimum af 1/3 årsværk til forskning. Disse fraktioner af årsværk skal rubriceres under eksternt statsbaseret forskningsaktivitet.

Den kliniske professor råder over et minimum af ½ sekretærstilling. Denne halve TAP-stilling er frikøbt af universitetet men administreres af sygehuset. Stillingen skal rubriceres under eksternt statsfinansieret forskning.

I den typiske aftale om klinisk professorat indgår herudover et halvt TAP-årsværk til forskning. Også dette kan være administreret over universitetsklinikens budget, men vil stadig skulle rubriceres under ekstern finansiering (statsfinansieret).

Kliniske assistenter vil typisk være universitetsbaseret og skal således placeres under ekstern forskningsfinansiering.

Ved flere universitetshospitaler, eksempelvis Århus Universitetshospital, har amtskommunen opgraderet professoratet med 1/6 årsværk til forskning. Dette skal naturligvis registreres under intern forskningsfinansiering.

I visse tilfælde er ekstraordinære kliniske professorater og enkelte permanente, forskningsoverlægestillinger og yngre forskningsmedarbejdere finansieret af sygehusets drift. Disse skal naturligvis registreres med deres fraktioner af forskningsårsværk under intern finansiering.

I opgørelsen over eksternt finansieret forskningspersonale iøvrigt er det af stor betydning, at man skelner mellem det forskningspersonale, og den forskningsdrift, der administreres via forskningskonti på universitetet (typisk FIK-konti), og det forskningspersonale, der administreres over forskningskonti på sygehuset. Alt

universitetsadministreret såvel ordinære universitetsmidler som eksterne forskningskonti vil blive registreret som forskningsudgifter både på universitetshospitalet og på universitetet. Årsværk og økonomi vil således blive registreret to gange. Dette vil kunne undgås, hvis man følger ovenstående vejledning.