

Scenarier for behandling af mobiliteter, der påvirkes pga. Covid-19 under Erasmus+ KA103 og KA107

05-02-2021

Gældende fra efterårssemesteret 2020 og indtil tilbagetrækning af bemyndigelsen til, at institutionerne kan behandle sagerne selv

Force majeure-sager, som ikke skyldes Covid-19, skal fortsat sagsbehandles af UFS

Scenarie	Vurdering	Mobility Tool+	Dokumentationskrav i force majeure-sagen
<p>1</p> <p>Planlagt fysisk ophold: Ude - rejser hjem og fuldfører online Mobilitetsdeltageren er taget af sted og befinder sig hos modtagerorganisationen/-institutionen. Grundet Covid-19 og mod forventning rejser deltageren hjem til Danmark før tid og fuldfører resten af opholdet online. Deltageren kan have udgifter ud over det faktiske ophold, fx forudbetalt husleje eller ekstra hjemrejse.</p>	<p>Mobilitetsdeltageren har jf. særlige retningslinjer fra Europa-Kommissionen undtagelsesvist krav på stipendium i hele perioden, hvor vedkommende er aktivt studerende, også i den periode, hvor deltageren følger online-undervisning fra Danmark. Det er ikke væsentligt, om minimumsvarigheden for det fysiske ophold opfyldes i force majeure-sager.</p> <p>Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den fulde (fysisk + online) mobilitetsperiode indtastes. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. I kommentarfelt beskrives hvad der ligger til grund for force majeure-sagen (fx "delvist omlagt til virtuel undervisning pga. Covid-19", gerne, men ikke nødvendigvis med angivelse af virtuel periode.)</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p>	<p>Almindelige dokumentationskrav (Transcript of Records/Certificate of Attendance) er gældende, fordi mobiliteten fuldføres.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>
<p>2</p> <p>Planlagt fysisk ophold: Ude - fuldfører online Mobilitetsdeltageren er taget af sted og befinder sig hos modtagerorganisationen/-institutionen. Grundet Covid-19 og mod forventning fuldfører deltageren resten af opholdet online. Deltageren kan have udgifter ud over det faktiske ophold, fx forudbetalt husleje eller ekstra hjemrejse.</p>	<p>Mobilitetsdeltageren har jf. særlige retningslinjer fra Europa-Kommissionen undtagelsesvist krav på stipendium i hele perioden, hvor vedkommende er aktivt studerende, også i den periode, hvor deltageren følger online-undervisning. Det er ikke væsentligt, om minimumsvarigheden for det fysiske ophold opfyldes i force majeure-sager.</p> <p>Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den fulde (fysisk + online) mobilitetsperiode indtastes. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. I kommentarfelt beskrives hvad der ligger til grund for force majeure-sagen (fx "delvist omlagt til virtuel undervisning pga. Covid-19", gerne, men ikke nødvendigvis med angivelse af virtuel periode.)</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p>	<p>Almindelige dokumentationskrav (Transcript of Records/Certificate of Attendance) er gældende, fordi mobiliteten fuldføres.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>
<p>3</p> <p>Planlagt fysisk ophold: Ude - rejser hjem og afbryder ophold Mobilitetsdeltageren er taget af sted og befinder sig hos modtagerorganisationen/-institutionen. Grundet Covid-19 og mod forventning rejser deltageren hjem til Danmark før tid (uanset om minimumsvarigheden er opfyldt eller ej). Deltageren har ikke mulighed for at vende tilbage og genoptage opholdet, og følger ej heller virtuel undervisning fra hjemlandet efter eget ønske eller fordi det ikke udbydes. Mobilitetsdeltageren kan have udgifter ud over det faktiske ophold, fx forudbetalt husleje eller ekstra hjemrejse.</p>	<p>Deltageren har krav på stipendium for den fysiske periode. (Det er ikke væsentligt, om minimumsvarigheden for det fysiske ophold opfyldes i force majeure-sager.) Evt. overskydende stipendium skal tilbagebetales, med mindre der dækkes ikke-refunderbare udgifter.</p> <p>Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den oprindelige periode indtastes for at kunne gemme mobiliteten. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. Ret perioden til den faktiske varighed. I kommentarfelt beskrives hvad der ligger til grund for force majeure-sagen (fx "afbrudt pga. Covid-19".)</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p>	<p>Bekræftelse på, at mobiliteten er afbrudt (fx mail) med angivelse af faktisk periode skal indsendes sammen med afrapportering.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det for den reelle periode udregnede beløb, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>
<p>4</p> <p>Planlagt fysisk ophold: Hjemme - rejser ud og fuldfører fysisk Mobilitetsdeltagerens fysiske opstart udsættes. Mobilitetsdeltageren starter online fra Danmark og har til hensigt at rejse til værtslandet når/hvis det bliver muligt. Mobilitetsdeltageren ender med at tage afsted og fuldføre opholdet fysisk. Mobilitetsdeltageren kan have ikke-refunderbare udgifter i starten af perioden (f.eks. husleje).</p>	<p>Deltageren har krav på stipendium for den fysiske mobilitetsperiode. (Det er ikke væsentligt, om minimumsvarigheden for det fysiske ophold opfyldes i force majeure-sager.) Sendeinstitutionen vurderer, hvor meget der herudover skal tildeles. Mobilitetsdeltageren kan tildeles op til det fulde stipendium, men sendeinstitutionen anbefales at tildele et mindre/intet beløb for online-delen. Dette aftales i grant agreement.</p> <p>Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den fulde (fysisk + online) mobilitetsperiode indtastes. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. Stipendiebeløbet tilpasses evt. I kommentarfelt beskrives hvad der ligger til grund for force majeure-sagen (fx "delvist omlagt til virtuel undervisning pga. Covid-19", gerne, men ikke nødvendigvis med angivelse af virtuel periode.)</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p>	<p>Almindelige dokumentationskrav (Transcript of Records/Certificate of Attendance) er gældende, fordi mobiliteten fuldføres.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation.</p> <p>Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>

5	<p>Planlagt fysisk ophold: Hjemme - fuldfører online hjemmefra Mobilitetsdeltagerens fysiske opstart udsættes. Mobilitetsdeltageren starter online fra Danmark og har til hensigt at rejse til værtslandet når/hvis det bliver muligt. Det bliver ikke muligt for mobilitetsdeltageren at rejse ud, men opholdet kan fuldføres online fra Danmark. Mobilitetsdeltageren kan have ikke-refunderbare udgifter i starten af perioden (f.eks. husleje).</p>	<p>Mobilitetsdeltageren har ikke krav på stipendium for online-mobilitet, men kan tildeles op til normal stipendiesats for den periode, hvor vedkommende har været aktivt studerende online. Sendeinstitutionen anbefales at tildele et mindre/intet beløb/intet rejsestipendium for perioden med online-mobilitet. Dette aftales i grant agreement. Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den fulde (online) mobilitetsperiode indtastes. Gem mobiliteten inden der herefter vinges af i force majeure. Stipendiebeløbet tilpasses evt. I kommentarfelt angives "virtuel pga. Covid-19" el.lign. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p> <p>Almindelige dokumentationskrav (Transcript of Records/Certificate of Attendance) er gældende, fordi mobiliteten fuldføres. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>
6	<p>Planlagt fysisk ophold: Hjemme - opholdet opstartes online, men afbrydes og/eller kan ikke fuldføres online Mobilitetsdeltagerens fysiske opstart udsættes. Mobilitetsdeltageren starter online fra Danmark og har til hensigt at rejse til værtslandet når/hvis det bliver muligt. Det bliver ikke muligt for mobilitetsdeltageren at rejse ud og online-undervisningen bliver afbrudt. Mobilitetsdeltageren kan have ikke-refunderbare udgifter i starten af perioden (f.eks. husleje).</p>	<p>Mobilitetsdeltageren har ikke krav på stipendium for online-mobilitet, men kan tildeles op til normal stipendiesats for den periode, hvor vedkommende har været aktivt studerende online. Sendeinstitutionen anbefales at tildele et mindre/intet beløb/intet rejsestipendium for perioden med online-mobilitet. Dette aftales i grant agreement. Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Mobiliteten registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den oprindelige periode indtastes for at kunne gemme mobiliteten. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. Ret perioden til den faktiske varighed, hvor deltager har været aktivt studerende (online). Stipendiebeløbet tilpasses evt. I kommentarfelt angives "opstartet virtuelt, men afbrudt DATO pga. Covid-19" el.lign. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p> <p>Bekræftelse på, at mobiliteten er afbrudt (fx mail) med angivelse af faktisk periode skal indsendes sammen med afrapportering. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>
7	<p>Planlagt "blended" ophold: Hjemme - start udskydes Mobilitetsdeltager har planlagt "blended mobility" - altså et ophold bestående af både fysiske og virtuelle komponenter. Den fysiske opstart udskydes men konverteres til et (midlertidigt) virtuelt forløb. Mobilitetsdeltageren har til hensigt at rejse, når/hvis det bliver muligt. Mobilitetsopholdes fuldføres evt. online. Mobilitetsdeltageren kan have ikke-refunderbare udgifter i starten af perioden (f.eks. husleje).</p>	<p>Planlagt "blended mobility" (og i øvrigt planlagt virtuel mobilitet) udløser ikke stipendium i den periode, der var planlagt som virtuel. Sendeinstitutionen kan vælge at udbetale op til det fulde stipendium for den periode, som var planlagt til at være et fysisk ophold, men som grundet Covid-19 måtte gennemføres virtuelt. (Det er ikke væsentligt, om minimumsvarigheden for det fysiske ophold opfyldes i force majeure-sager.) Sendeinstitutionen anbefales at tildele et mindre/intet beløb for perioden med online-mobilitet. Dette aftales i grant agreement. Institutionen kan om nødvendigt dække ikke-refunderbare udgifter mod faktisk dokumentation.*</p>	<p>Mobiliteten registreres som blended mobilitet - force majeure. Den oprindeligt planlagte periode intastes for at kunne gemme mobiliteten. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. De oprindeligt planlagte datoer bevares, men beløbet under individual support tilpasses evt. I kommentarfelt angives "opstartet/fuldført virtuelt pga. Covid-19" el.lign, gerne med angivelse af faktiske datoer for fysisk mobilitet. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p> <p>Almindelige dokumentationskrav (Transcript of Records/Certificate of Attendance) er gældende, fordi mobiliteten fuldføres. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter ud over det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indsende faktisk dokumentation for udgifter i form af fakturaer og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar.</p>
8	<p>Planlagt fysisk ophold: Aflysning før opstart - udgifter Mobilitetsdeltagerens ophold aflyses umiddelbart inden opstart - af enten mobilitetsdeltageren selv eller af værtsinstitutionen/-organisationen. Mobilitetsdeltageren påbegynder eller fuldfører ikke opholdet virtuelt fra Danmark. Mobilitetsdeltageren har haft udgifter til f.eks. rejse eller ophold.</p>	<p>Sendeinstitutionen kan udbetale et stipendium svarende til de faktiske udgifter, mobilitetsdeltageren har haft og kan dokumentere, dog kun op til det oprindeligt tildelte stipendium.</p>	<p>Mobiliteten registreres som fysisk mobilitet - force majeure. Den oprindeligt planlagte periode indtastes for at kunne gemme mobiliteten. Gem mobiliteten, inden der herefter vinges af i force majeure. De oprindeligt planlagte datoer bevares, men beløbet under individual support tilpasses de faktiske udgifter. I kommentarfeltet angives "aflyst før opstart pga. Covid-19" samt hvad der dækkes. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter, tilpasses stipendiet, og det angives i kommentarfeltet, hvad der dækkes.</p> <p>Bekræftelse på, at mobiliteten er aflyst (fx mail) skal indsendes sammen med afrapportering. Hvis der dækkes ikke-refunderbare udgifter op til det oprindeligt bevilgede stipendium, skal institutionen indhente, men ikke indsende dokumentation.</p>
9	<p>Planlagt fysisk ophold: Aflysning før opstart - ingen udgifter Mobilitetsdeltagerens ophold aflyses umiddelbart inden opstart - af enten mobilitetsdeltageren selv eller af værtsinstitutionen/-organisationen. Mobilitetsdeltageren påbegynder eller fuldfører ikke opholdet virtuelt fra Danmark, og der har ingen udgifter været.</p>	<p>Mobilitetsdeltageren har ikke ret til stipendium, og sendeinstitutionen har ikke ret til OS-midler.</p>	<p>Mobiliteten registreres ikke, da den ikke er påbegyndt. Ingen dokumentation</p>
<p>*Dækning af særlige ikke-refunderbare udgifter, som er knyttet til det fysiske mobilitetsophold og skyldes Covid-19 (fx: forudbetalt husleje, der ikke kan opsiges, ekstra rejseudgifter): I udgangspunktet kan der dækkes op til det oprindelige stipendium. I særlige tilfælde, hvor mobilitetsdeltagerens ekstraordinære, rimelige udgifter pga. Covid-19 (f.eks. forudbetalt husleje eller rejseudgifter) ikke kan refunderes v.h.a. forsikring el.lign. og hvor det tildelte stipendium ikke er dækkende, kan sendeinstitutionen vælge at bruge evt. overskydende mobilitetsmidler eller OS-midler (i det samme projekt (KA107: til det relevante land jf. regler i det samme projekt)) til at dække udgifterne mod faktisk dokumentation. Udgifterne godkendes endeligt af UFS ved afrapportering. Institutionen skal indhente og opbevare dokumentation for udgifterne. Når der bevilges ud over det oprindelige stipendium, skal dokumentationen (faktura og bekræftelse på, at udgiften ikke er refunderbar) indsendes ved afrapportering. Ved tvivl eller komplekse tilfælde, kontakt UFS.</p>			